

LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI PARTECIPAZIONE 2021

Le presenti Linee Guida forniscono **indicazioni** riguardanti la compilazione del **modulo** di partecipazione al **bando Dottorati di Ricerca 2021**, promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova.

Esse sono da intendersi **integrative**, e non sostitutive, del *Regolamento di partecipazione al bando*. Pertanto, si invita a tener conto in ogni caso di **entrambi** i documenti.

In particolare, si ricorda che le richieste potranno essere presentate **esclusivamente** dai **Corsi di Dottorato** attivati nel **37° ciclo** (con inizio nell'Anno Accademico 2021/2022) e con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Padova, tramite l'Ufficio Dottorato e Post Lauream della medesima.

Non è possibile in alcun caso la presentazione della richiesta da parte di persone fisiche, in quanto la Fondazione **non** concede contributi a favore di tali soggetti.

Il modulo, debitamente compilato, dovrà essere inoltrato **all'Ufficio Dottorato e Post lauream** (via e-mail, in formato PDF, all'indirizzo richiestefondazione37@unipd.it) **entro le ore 12 del 1 febbraio 2021**. L'Ufficio lo integrerà con i dati di propria competenza e lo inoltrerà alla Fondazione per la valutazione. L'inoltro del modulo all'Università dovrà avvenire **esclusivamente** mediante tale modalità. Pertanto, non potrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione del materiale cartaceo agli uffici.

I moduli presentati secondo modalità differenti da quelle specificate, non conformi alle indicazioni del presente Regolamento, eccedenti la lunghezza indicata, corredati da allegati non previsti o pervenuti fuori tempo massimo non saranno ammessi alla valutazione per motivi formali.

1 STRUTTURA DEL MODULO

Il modulo di partecipazione si divide in **9 sezioni** così denominate:

- A – Proposta formativa del Corso
- B – Collegio Docenti
- C – Grado di Internazionalizzazione del Corso
- D – Attrattività del Corso
- E – Interruzioni del percorso di dottorato
- F – Valorizzazione dei dottorandi, esiti del percorso e placement
- G – Finanziamenti disponibili
- H – Posti/borse di dottorato ottenute negli ultimi 3 cicli attivi (34°, 35°, 36°)
- I – Informazioni aggiuntive

Per ciascuna sezione viene chiesto di fornire alcune informazioni, secondo la seguente suddivisione:

E – INTERRUZIONI DEL PERCORSO DI DOTTORATO

1 – Analisi del tasso di abbandono e numero di rinunce ed esclusioni negli ultimi 3 cicli attivi (33°, 34°, 35°), con distinzione tra dottorandi con borsa e senza borsa (dato fornito dall'Ufficio Dottorato e Post Lauream) – Allegato E1

F – VALORIZZAZIONE DEI DOTTORANDI, ESITI DEL PERCORSO E PLACEMENT

1 – Indicare eventuali riconoscimenti di particolare rilievo ottenuti da Dottorandi o da Dottori che hanno frequentato il Corso dal 30° ciclo ad oggi

Le informazioni richieste **in corsivo** saranno **fornite** alla Fondazione **dall'Ufficio Dottorato e Post Lauream**, che una volta ricevuta la domanda di partecipazione la integrerà con i dati corrispondenti. Vengono citate nel modulo solamente per fornire un quadro di insieme delle informazioni che saranno considerate dalla Commissione.

Le informazioni richieste nelle **sezioni azzurre** invece devono essere **fornite dal Corso partecipante**, compilando il campo corrispondente.

Tutte le informazioni richieste dovranno essere fornite **unicamente** mediante la compilazione del modulo entro gli spazi e i limiti indicati. **Non** è possibile allegare documenti aggiuntivi o suddividere il documento in più invii separati.

2 INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

Le **informazioni richieste ai Corsi di Dottorato** comprendono:

SEZIONE A - PROPOSTA FORMATIVA DEL CORSO

Descrizione del piano formativo generale del Corso

In questa sezione dev'essere fornita una **panoramica generale** della proposta formativa del Corso e della sua articolazione, **entro il limite massimo di 5.000 caratteri**. Non vanno inseriti in questa sezione dati che vengono richiesti in sezioni successive (es. collaborazioni internazionali, premi, grants, ecc.).

A – PROPOSTA FORMATIVA DEL CORSO

1 – Descrivere brevemente la proposta formativa del Corso (max. 5.000 caratteri spazi inclusi)

2 – Descrivere il curriculum o le linee di ricerca interne al Corso:

Per i Corsi strutturati in curricula – indicare in questa sezione la denominazione e la descrizione del curriculum per il quale viene richiesta la borsa (max. 2.000 caratteri per curriculum spazi inclusi), specificando quali sono i Docenti che operano all'interno del curriculum (oltre ai 2.000 caratteri a disposizione). Nel caso in cui la borsa non fosse richiesta per un curriculum in particolare, descrivere tutti i curricula.

Per i Corsi non strutturati in curricula – descrivere in questa sezione quali sono le linee di ricerca attualmente perseguite all'interno del piano formativo del Corso (max. 6.000 caratteri totali spazi inclusi).

Descrizione del curriculum o delle linee di ricerca interne al Corso

Se il Corso è strutturato in curricula si descriva ciascun curriculum secondo il seguente modello:

Curriculum XXX

Descrizione (della lunghezza massima di 2.000 caratteri spazi inclusi)

Docenti afferenti al curriculum:

NOME	COGNOME	QUALIFICA	SSD
Mario	Rossi	Professore Ordinario	YYY/11
Giuseppe	Bianchi	Professore Associato	ZZZ/22
...

Se il Corso non è strutturato in curricula, si dovranno descrivere le linee di ricerca perseguite nell'ambito del Corso, e nelle quali dunque il Dottorando potrebbe trovarsi ad operare, ovvero gli ambiti scientifici in cui operano i gruppi di ricerca attivi nell'ambito del Corso, o nei quali operano i Docenti che compongono il Collegio del Ciclo 36°, secondo il seguente modello:

Curriculum XXX

Descrizione (della lunghezza massima di 2.000 caratteri spazi inclusi)

Docenti che operano in tale ambito:

NOME	COGNOME	QUALIFICA	SSD
Mario	Rossi	Professore Ordinario	YYY/11
Giuseppe	Bianchi	Professore Associato	ZZZ/22
...

SEZIONE C – GRADO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL CORSO

4 – Indicare gli scambi come Visiting Scientist o Visiting Professor, documentabili e della durata minima di un mese, che sono stati effettuati dai componenti il Collegio Docenti del 37° ciclo dal 01/01/2018 a oggi.

Nome docente	Ente di destinazione	Tipo di attività svolta	Durata in mesi
↑			

Nella prima tabella viene chiesto di indicare le **attività di Visiting effettuate in uscita** dai Docenti dal 01.01.2018 ad oggi (si fa riferimento alla data di inizio dell'attività, cioè di partenza dall'Italia). Devono essere indicate solamente le attività documentabili e che abbiano avuto durata minima di un mese. Vanno escluse dunque le visite di carattere informale o effettuate per motivi non legati al Corso di Dottorato.

5 – Indicare i Visiting Scientists o i Visiting Professors che hanno collaborato con il Corso per almeno un mese dal 01/01/2018 a oggi. Le attività di scambio indicate dovranno risultare documentabili.

Nome Visiting	Ente di provenienza	Tipo di attività svolta	Durata in mesi
↑			

Nella seconda tabella viene chiesto invece di indicare le **attività di Visiting in entrata** che hanno interessato il Corso di Dottorato dal 01.01.2018 ad oggi (si fa riferimento alla data di inizio dell'attività, cioè di arrivo in Italia). Devono essere indicate solamente le attività relative al Corso di Dottorato, che siano documentabili e che abbiano avuto durata minima di un mese. Vanno escluse dunque le visite di carattere informale o effettuate per motivi non legati al Corso di Dottorato.

**6 – Indicare altre collaborazioni internazionali documentabili, attivate negli ultimi 3 cicli attivi (34°, 35° e 36°), a condizione che si siano concretizzate in progetti di ricerca finanziati, pubblicazioni congiunte, brevetti, partecipazioni attive nel dottorato o altre attività relative al Corso. Per ciascuna collaborazione indicata, specificare in quale di queste tipologie rientra.
(max. 2.000 caratteri spazi inclusi)**

↑

In questa sezione devono essere indicate le **collaborazioni internazionali intrattenute nell'ambito del Corso di Dottorato**, escludendo quindi altre tipologie di interazione scientifica che non abbiano avuto ricadute sui Dottorandi o non li abbiano coinvolti in alcuna forma, secondo il seguente modello:

Università di XXX – Collaborazione per progetto di ricerca “YYY” sostenuto da ZZZ.
Istituto PPP – Collaborazione per lo sviluppo del brevetto QQQ a seguito del progetto RRR.

...

Non è utile fornire un semplice elenco di enti con i quali sono stati intrattenuti rapporti.

SEZIONE F - VALORIZZAZIONE DEI DOTTORANDI, ESITI DEL PERCORSO E PLACEMENT

F – VALORIZZAZIONE DEI DOTTORANDI, ESITI DEL PERCORSO E PLACEMENT

1 – Indicare eventuali riconoscimenti di particolare rilievo ottenuti da Dottorandi o da Dottori che hanno frequentato il Corso dal 31° ciclo ad oggi

↑

2 – Indicare eventuali finanziamenti di particolare entità ottenuti per attività di ricerca da Dottori che hanno conseguito il titolo dal 01/01/2018 ad oggi

↑

3 – Indicare eventuali brevetti, spin-off e collaborazioni con aziende che hanno coinvolto un Dottorando dal 01/01/2018 ad oggi

↑

Per la prima tabella si deve fare riferimento ai Dottorandi dei cicli dal 31° al 36°, dunque sia a coloro che hanno svolto il loro percorso di Dottorato dal ciclo 31° in poi e hanno già conseguito il titolo, sia a coloro che sono attualmente ancora in corso.

Per la seconda tabella si deve fare riferimento a coloro che hanno già conseguito il titolo, dal 01/01/2018 ad oggi, escludendo dunque i Dottorandi ancora in corso.

Per la terza tabella si deve fare riferimento solamente a Dottorandi che erano ancora in corso al momento dell'evento segnalato e comunque dal 01/01/2018 ad oggi.

4 – Nella tabella sotto riportata è possibile indicare i Dottori che hanno conseguito il titolo tra il 01/01/2018 e il 31/12/2020 che rivestono attualmente o hanno rivestito una posizione post-doc (assegno, borsa, Rtd a), ecc...) o altre posizioni professionali coerenti con il percorso di dottorato presso:

- Università o altri Enti di ricerca nazionali o stranieri;
- Aziende o altri Enti nazionali o stranieri.

Per ciascun caso devono essere specificati il nome dell'Ente di affiliazione e il tipo di posizione ricoperta dal Dottore di ricerca.

N° diplomati	Anno di conseguimento del titolo	Nome dell'Ente che ha assegnato la posizione	Tipo di posizione ricoperta
			↑

Si fa riferimento alle tipologie elencate sopra, dunque non va inserita semplicemente la dicitura "post-doc", bensì va specificata la natura della posizione che il Dottore è andato o andrà a ricoprire.

SEZIONE G – FINANZIAMENTI DISPONIBILI

G – FINANZIAMENTI DISPONIBILI

1 – Importo totale dei finanziamenti attivati e documentabili ottenuti dal 01/01/2018 a oggi dai componenti universitari del Collegio Docenti del 37° ciclo e dai supervisor anche non accademici dei dottorandi dei cicli attivi (34°, 35° e 36°), derivanti da:

- progetti di ricerca (europei, nazionali, regionali, di ateneo, ecc.);
- convenzioni di ricerca (escluse convenzioni di servizi);
- fondi per l'acquisto di attrezzature scientifiche.

Per ognuna di queste tre tipologie dev'essere fornito il dato aggregato complessivo considerando, per ciascun componente il Collegio Docenti o supervisore, tutti i finanziamenti delle tipologie indicate di cui è titolare.

Per il calcolo dell'importo si consideri l'importo storico di tutti i finanziamenti ottenuti dal 01/01/2018 in poi, purché siano ancora attivi (dunque non il residuo disponibile e/o i finanziamenti esauriti).

Qualora un Docente coordini progetti di ricerca che coinvolgono più unità, va considerata solo la quota di competenza dell'unità di cui egli fa parte.

Tipologia finanziamento	Totale €	Media per componente (totale tipologia / numero di componenti del Collegio Docenti del 37° ciclo e supervisor)
Progetti di ricerca		
Convenzioni di ricerca		
Fondi per l'acquisto di attrezzature scientifiche		

Nel calcolo degli importi si consideri **l'importo storico** (originariamente assegnato) di tutti i finanziamenti ottenuti, per le tre finalità indicate, dai Docenti che compongono il Collegio Docenti del Corso per il 37° ciclo dal 01/01/2018 ad oggi, purché siano ancora attivi. Quindi per i finanziamenti ancora attivi si considera l'importo storico e non il residuo disponibile, mentre non si considerano i finanziamenti esauriti.

Vanno considerati tutti i finanziamenti, competitivi e non, che possono essere messi a disposizione per attività nelle quali sono coinvolti i Dottorandi, o nelle quali essi potrebbero essere coinvolti.

Si intendono "**convenzioni di ricerca**" le convenzioni per lo sviluppo di nuovi prodotti o servizi, o per lo svolgimento di attività che in genere implicano una parte di ricerca. Sono invece **escluse le convenzioni di servizio** ossia convenzioni per la fornitura di un servizio a terzi che non implichi attività di ricerca e/o sviluppo di nuovi servizi o prodotti (dunque ad esempio una convenzione per la realizzazione di analisi di routine presso un laboratorio che possiede attrezzature che l'impresa committente non ha a disposizione al suo interno).

3 RENDICONTAZIONE DELLE ASSEGNAZIONI DEGLI ANNI PRECEDENTI

Al termine del modulo viene chiesto anche di **rendicontare lo stato di avanzamento delle ricerche** che vengono svolte dai Dottorandi che stanno usufruendo delle borse assegnate al Corso nelle annualità precedenti.

Per ciascun Dottorando viene richiesta la compilazione della seguente **tabella**:

Ciclo di assegnazione della borsa:	
Curriculum (ove previsto):	
Assegnatario:	
Supervisore:	
Tema della ricerca:	
Breve descrizione del progetto scientifico/formativo, del suo stato di avanzamento e delle prospettive di sviluppo (es. pubblicazioni) (max 1.000 caratteri spazi inclusi)	

La compilazione viene richiesta anche per gli studenti che stanno usufruendo delle borse riservate a studenti stranieri/internazionali.